

Gebruiksovereenkomst UBIServices.NL

Partijen

1. UBIServices.NL BV, Brink 17, 9461 AR, Gieten ten deze vertegenwoordigd door een van haar bestuurders, hierna te noemen UBIServices.NL.

en

2. Bedrijfsnaam :
- Adres :
- Postcode en Plaats :
- Telefoonnummer :
- KvK Plaats en Nummer :
- Vertegenwoordigd door :
- Bedrijfscode :
- Gebruikersnaam :

hierna te noemen de Gebruiker, verklaren te zijn overeengekomen:

UBIServices.NL systeem gebruik

UBIServices.NL verschaft de gebruiker de mogelijkheid om via het Internet de operationele administratie van een uitzendbureau te voeren. Dit omvat de modules: werving, selectie, urendeclaraties, elektronische aangifte, facturering, verloning, betalingsopdrachten en journaalpost creatie. Verder verschaft UBIServices.NL de Gebruiker het recht om gebruik te mogen maken van alle bijbehorende helpteksten van het systeem en de helpteksten die beschikbaar zijn op de website van UBIServices.NL, www.ubiservices.nl.

UBIServices.NL help service

UBIServices.NL verleent telefonische ondersteuning aan de Gebruiker. De Gebruiker is hiervoor het op de website aangegeven tarief per minuut verschuldigd. De betreffende kosten worden via een betaald telefoonnummer of via automatisch incasso in rekening gebracht.

De helpservice is beschikbaar op normale werkdagen van 9:00 tot 12:00 en van 14:00 tot 17:00.

UBIServices.NL biedt ook de mogelijkheid ondersteuning aan de Gebruiker te verlenen via fax, brief of e-mail. De Gebruiker is per vraag het op de website aangegeven tarief verschuldigd. Betreffende kosten worden via bankincasso in rekening gebracht.

UBIServices.NL kosten

De Gebruiker is verschuldigd aan UBIServices.NL de prijzen per transactie en medewerker zoals die op de website zijn aangegeven. UBIServices.NL berekent de Gebruiker een maandelijkse gebruikssom per medewerker en de eenheidsprijs voor iedere gemaakte salarisberekening. Tevens worden de kosten van de helpservice in rekening gebracht. Facturering vindt plaats op de derde werkdag na de eerste kalenderdag van iedere maand.

Aanpassing van prijzen

UBIServices.NL kan de tarieven per 1 januari van elk jaar volledig aanpassen, mits UBIServices.NL deze nieuwe tarieven minimaal twee maanden van te voren gepubliceerd heeft op haar website.

Betaling en Facturering aan de Gebruiker

UBIServices.NL factureert één maal per maand. De factuur wordt per e-mail aangeleverd en bevat informatie aangaande het aantal gebruikers, het aantal uitgevoerde salaris berekeningen en het aantal hulpminuten en/of hulpvragen die behandeld zijn maal het op de website aangegeven tarief voor deze transacties. De factuur wordt 5 werkdagen na versturing automatisch geïncasseerd door middel van de bij deze overeenkomst horende incassomachtiging.

Garantie

UBIServices.NL brengt wijzigingen aan in de applicatie die een gevolg zijn van dwingende overheidsmaatregelen. UBIServices.NL brengt overige wijzigingen aan waar zij dit nuttig acht. UBIServices.NL kan wijzigingen aanbrengen op verzoek van de Gebruiker wanneer zij dit nuttig acht.

UBIServices.NL garandeert een beschikbaarheid van de applicatie van 95% tijdens kantooruren op normale werkdagen van 9:00 tot 17:00. UBIServices.NL garandeert een beschikbaarheid van de applicatie van 90% buiten kantooruren.

UBIServices.NL verzorgt iedere nacht een off-site back-up van de Gebruikersbestanden die op het UBIServices.NL systeem aanwezig zijn.

Systeem eisen voor de Gebruiker

De UBIServices.NL garantie geldt alleen voor gebruikers met de volgende minimale systeemconfiguratie: minimaal een ISDN verbinding , Internet Explorer 6.0, Acrobat PDF Reader 5.0.

Een internet aansluiting met een minimale snelheid van 1MB.

Contract Beëindigen

De Gebruiker en UBIServices.NL kunnen beiden het contract beëindigen door middel van een aangetekend schrijven. De opzegtermijn bedraagt 2 maanden. Twee weken na beëindiging van de overeenkomst worden de gegevens van de Gebruiker van het systeem verwijderd. Tegen de op de website vermelde vergoeding kan de Gebruiker verzoeken om een .csv bestand van zijn gegevens.

Data Gebruik

Gebruiker geeft UBIServices.NL het recht tot inzage van de data van de Gebruiker voor de volgende situaties:

1. Gebruiker heeft een hulp verzoek gedaan wat niet zonder inzage van de data van de Gebruiker kan worden opgelost.
2. Technisch onderhoud aan bestanden.

UBIServices.NL zal niet afwijken van de wettelijk gestelde eisen voor de privacy van gevoelige informatie. Indien er zich een situatie voordoet die dit noodzakelijk maakt zal UBIServices.NL eerst schriftelijk toestemming vragen aan de Gebruiker.

UBIServices.NL zal alle gegevens te allen tijde vertrouwelijk behandelen. Indien het wettelijk verplicht is om de gegevens aan derden te verstrekken zal UBIServices.NL de Gebruiker hierover zo spoedig mogelijk inlichten.

Beperkte Aansprakelijkheid

UBIServices.NL beperkt zijn contractuele aansprakelijkheid ten opzichte van de Gebruiker tot het bedrag dat UBIServices in rekening heeft gebracht voor de loonberekening waarop de aanspraak van de gebruiker betrekking heeft, met een maximum van €1.250,-.

De buitencontractuele aansprakelijkheid van UBIServices.NL ten opzichte van de Gebruiker is beperkt tot €1.250,-. De gebruiker vrijwaart UBIServices.NL voor alle aanspraken van derden.

Alle aanspraken vervallen één maand na de verleende verwerking van de gegevens zei het voor een loonberekening, facturering, elektronische belastingaangifte of gecreëerde betalingsbestanden.

Automatische incasso machtiging

De Gebruiker verleent hierbij tot wederopzegging machtiging aan UBIServices.NL om het maandelijks gefactureerde bedrag af te schrijven van de bankrekening van de gebruiker. De factuur wordt maandelijks per e-mail verzonden drie werkdagen na de eerste kalenderdag van de maand. Het incasso vindt vijf werkdagen na verzending van de factuur plaats.

Bank gegevens van de gebruiker

Naam rekening houder :

Rekening Nummer :

Naam Bank :

Straat en Huisnummer Bank :

Postcode en Plaats Bank :

De machtiging voor automatisch incasso betreft betalingen voor facturen die betrekking hebben op deze overeenkomst met een minimum bedrag van € 1,- en een maximum bedrag van €1,250,- per incasso.

Aldus overeengekomen op :

en getekend te :

Namens UBIServices

Namens de Gebruiker

.....

.....